汕头大学哲学社会科学讲座论坛审批表

**举办单位： 填表日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **活动内容** | 活动主题 |  | | | | | | | | |
| 举办时间 |  | | | 参加对象 | | |  | | |
| 举办地点 |  | | | 参加人数 | | |  | | |
| 活动类别 | * 报告会 □研讨会 □讲座 □互联网论坛 □沙龙 □其他 | | | | | | | | |
| 内容提纲  （议程） |  | | | | | | | | |
| **核心专家**  **情况** | 姓 名 |  | 性别 |  | | 年龄 |  | | 国籍/地区 |  |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | | 职务职称 |  | | | |
| 工作单位 |  | | | | | | | | |
| 研究方向 |  | | | | | | | | |
| **资金来源** | |  | | | | | | | | |
| **主办单位党组织审查意见** | | 1.主讲嘉宾、核心专家的身份及学术观点是否已知悉； □是 □否  2.会议内容是否已清楚； □是 □否  3.会议现场管理措施是否已落实； □是 □否  4.会议现场管理人员是否已落实。 □是 □否 | | | | | | | | |
| （请确认以上环节并签署是否同意举办的明确意见）  负责人签字 盖章 年 月 日 | | | | | | | | |
| **（如该活动的核心专家为境外人士）国际交流合作处审查意见** | | （请签署是否同意举办的明确意见）  负责人签字 盖章 年 月 日 | | | | | | | | |
| **党委宣传部审批/备案意见** | | 负责人签字 盖章 年 月 日 | | | | | | | | |
| **备注：其他需说明的情况** | |  | | | | | | | | |

本表至少需提前10个工作日送党委宣传部审批；一式三份，主办单位、主办单位党组织、党委宣传部各留存一份；材料电子版同时发送到：[o\_xcb@stu.edu.cn](mailto:o_xcb@stu.edu.cn)。